

Nr.	Onderwerp	Besluit
	<p>g. Brief van 4-7-2019, Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties: Toegankelijkheid van digitale informatie en dienstverlening</p> <p>h. Brief van 5-7-2019, Metropoolregio Eindhoven: Voortgangsrapportage 2018 Brainport Nationale Actieagenda (BNA) en Regio Deal</p> <p>i. Brief van 8-7-2019, Gemeente Renkum: Motie begrotingsevenwicht</p> <p>j. Brief van 9-7-2019, Gemeente Heemstede: Motie: "Als we verder de trap af moeten, komen we onder"</p> <p>k. Brief van 5-8-2019, VNG: modelverordeningen gemeentelijke belastingen</p> <p>l. Brief van 8-8-2019, Gemeente Someren: Motie indexering</p> <p>m. Brief van 14-8-2019, VNG: ledenbrief wijziging model-APV</p>	<p>i. AB</p> <p>j. VVD; reactie HvM</p>
3.	<p>Ingekomen stukken gericht aan de raad:</p> <p>n. Brief van 19-7-2019, burgerbrief: verzoek om standpunt over schadelijke effecten van 5G-straling</p> <p>o. Brief van 7-8-2019, burgerbrief: Verzoek om informatie over standpunt gemeente over uitrol 5G en Wet Telecommunicatie</p>	<p>Cf. voorstel <u>in handen van B&W ter afdoening</u>. Aan de orde gesteld:</p> <p>n. D66-HvA, LA, CDA; reactie HvM</p> <p>o. D66-HvA, LA, CDA; reactie HvM</p>
4.	<p>Controleprotocol 2019 t/m 2021, Normenkader 2019 en IC plan 2019 (adviserend) (ph H.G. Vos, info: m.feijen@asten.nl)</p>	<p>De commissie:</p> <p>a. adviseert unaniem positief</p> <p>b. stemt in met doorgeleiding als <u>A-stuk</u> naar de raad</p>
5.	<p>Informatiebeleid 2019 – 2022 (adviserend) (ph H.G. Vos, info: i.mekers@asten.nl)</p>	<p>De commissie:</p> <p>a. adviseert unaniem positief</p> <p>b. stemt in met doorgeleiding als <u>A-stuk</u> naar de raad</p>
6.	<p>Uitvoeringsprogramma IVB gemeente Asten 2019-2020 (informerend) (ph H.G. Vos, info: b.vanhouts@asten.nl)</p>	<p>De commissie heeft kennis genomen van de stand van zaken, vragen zijn beantwoord, de commissie is voldoende <u>geïnformeerd</u>.</p>
7.	<p>Vaststellen grondexploitatie Heusden-Oost fase 2 (adviserend) (ph H.A.M. van Moorsel, info: p.vandenoetelaar@asten.nl)</p>	<p>De commissie:</p> <p>a. adviseert unaniem positief</p> <p>b. stemt in met doorgeleiding als <u>A-stuk</u> naar de raad</p>

8.	Informatief overleg met de bestuurder over lopende belangrijke processen en projecten, o.a. verbonden partijen (MRE, Peelgemeenten, Veiligheidsregio, ODZOB).	Aan de orde is gesteld: --
9.	<p>Stukken ter kennisneming aan de commissie</p> <p>a. Memo Extra incidentele ontheffingen sluitingstijden (portefeuillehouder H.A.M. van Moorsel, info: m.martens@asten.nl)</p> <p>b. Memo Stand van zaken programmeringsafspraken werklocaties De Peel (ph H.A.M. van Moorsel, info: e.sprangers@asten.nl)</p> <p>c. Memo Kadernota en Programma-begroting 2020 MRE (ph H. Vos, info: jori.meulendijks@asten.nl)</p> <p>d. Lijst van Toezeggingen en dynamische termijnkalender</p>	<p>Cf. voorstel voor <u>kennisgeving</u> aangenomen: Aan de orde gesteld:</p> <p>a. LA; reactie HvM*</p> <p>b. D66-HvA, PGA, CDA; reactie HvM</p>
10.	Rondvraag.	Er is geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

Einde vergadering 20:50 uur.

	Toezegging	PH	Afd	Afdoening
*9a	De cie ontvangt informatie over communicatie meldpunt overlast sluitingstijden horeca	HvM	Team LHV	Nog in te plannen

griffier
mr. M.B.W. van Erp-Sonnemans