

BERAP GRIFFIE 2011

Periode 2011

De Berap bevat de volgende hoofdstukken.

1. Werkzaamheden en Activiteitenverslag
2. Urenverantwoording griffier, griffie, secretariaat en ambtelijke organisatie
3. Overige Kengetallen
4. Financiën
5. Activiteiten komende kwartalen

1. Werkzaamheden en Activiteitenverslag

Reguliere werkzaamheden.

Deze zijn weergegeven in de vastgestelde functieomschrijving van de griffier en in werkafspraken.

Bijzondere werkzaamheden per halfjaar.

1 ^e Halfjaar	<ul style="list-style-type: none"> • Opzet dynamische termijnkalender 2011 e.v. jaren • Raadsvoorstel Voorbereiding opvolging Griffier • Wisseling burgercommissieleden • Excursie cie. AZ&C • Werkbezoek cie. Burgers aan Werkplein • Afronding Businesscase RIS • Procesbeschrijvingen processen Griffiewijzer • Voorbereiding implementatie nazorgonderzoek Rekenkamercommissie • Voorbereiding toekomst Rekenkamercommissie
2 ^e Halfjaar	<ul style="list-style-type: none"> • Voorbereiding toekomst Rekenkamercommissie • Afronding implementatie nazorg onderzoek rekenkamercommissie • Afronding procesbeschrijvingen processen Griffiewijzer • Voorbereiding afscheid

2. Urenverantwoording griffier, griffie, secretariaat en de ambtelijke organisatie.

2.1. Griffier

De urenbesteding ziet er als volgt uit:

Half jaar	Beschikbare formatie	Regulier	Niet regulier	Overleggen	Improductief	Totaal
1	936,00	588,50	90,75	117,25	182,75	979,25
2	936,00	530,75	90,25	104,50	228,00	953,50
Jaartotaal	1872,00	1119,25	181,00	221,75	410,75	1932,75

De kolom "Improductief" heeft betrekking op de volgende onderdelen:
(Collectief) Improductief, Feestdagen, Verlof/Vakantie/Buitengewoon verlof, Ziekteverzuim, Studie/training, Informatievoorziening en Planning en Control

De kolom "Overleg intern & extern" heeft betrekking op het overleg met de burgemeester, de secretaris, de directie, het management, overleg DAS en de griffiersbijeenkomsten Helmond/SRE.

2.2. Griffie en secretariaat

Deze zijn weergegeven in de volgende tabel.

	Beschikbare formatie	Griffie+plv Regulier +	Griffie+plv. Niet Regulier	Griffie totaal	Perc. t.o.v. Regulier	Perc. t.o.v. totaal	Secretariaat Griffie
1e halfj.	936,00	622,00	90,75	712,75	66,45%	76,15%	70,10
2e halfj.	936,00	581,25	90,25	671,50	62,10%	71,74%	67,65
Totalen	1872,00	1203,25	181,00	1384,25	64,28%	73,94%	137,75

Reguliere werkzaamheden.

De plv. griffier heeft in 2011 voor 84 uur de griffier vervangen (vgl. de kolommen "Griffier Regulier" en "Griffie+plv." Regulier" van resp. tabel in 2.1. en in 2.2.).

Bijzondere werkzaamheden

Voor deze werkzaamheden heeft de plv. griffier de griffier niet vervangen (vgl. de kolommen "Griffier bijzonder" en Griffie + plv. Bijzonder" van resp. tabel in 2.1. en in 2.2.).

Productieve uren.

Het aantal homogeen productieve uren ligt rond de 75 %.

De reguliere werkzaamheden zijn ca. 65 % van de productieve uren.

2.3. Urenverantwoording ambtelijke bijstand.

Onderstaande tabel geeft de uren aan die besteed aan ambtelijke bijstand per kwartaal en per jaar.

De verordening laat maximaal 1090 uur jaarlijks ambtelijke bijstand toe

Periode / jr	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
1ste halfj.	203,49	123,25	56,25	161,08	108,87	118,99	135,82	139,63
2de halfj.	96,53	103,94	117,93	68,17	53,47	118,71	103,18	114,29
spec. uren	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	0,00
totaal	302,52	227,19	174,18	229,25	162,34	250,70	239,00	253,92

3. Overige Kengetallen.

Onderstaand ziet u een overzicht van de belangstelling en betrokkenheid van burgers bij de commissie en raadsvergaderingen. Het is een van de indicatoren die inzicht geeft in de "afstand" tussen burger en politiek.

De eerste tabel geeft de resultaten van dit jaar per halfjaar, de tweede tabel geeft de resultaten per jaar beginnend bij 2006.

Overzicht per kwartaal van het lopend jaar.

	1ste halfjaar		2de halfjaar	
	publiek	spreekr..	publiek	spreekr..
Raad	72	1	132	2
Burgers	50	3	17	0
Ruimte	57	3	43	6
AZ&C	12	0	6	0
Totaal	191	7	198	8

Het aantal sprekers ligt het 1^{ste} halfjaar gemiddeld rond de 0,3 per vergadering,

Het aantal belangstellenden ligt 1^{ste} halfjaar gemiddeld rond de 8,5 per vergadering.

Overzicht per jaar.

	2006		2007		2008		2009		2010		2011	
	publ.	spr.r.	publ.	spr.r.	publ.	spr.r.	publ.	spr.r.	publ.	spr.r.	publ.	spr.r.
Raad	299		119		164		183	3	252	4	204	3
Burgers	88	5	70	2	66	9	97	6	52	4	67	3
Ruimte	396	27	201	12	116	6	149	20	119	12	100	9
AZ&C	26	4	17	3	15	2	12	0	10	0	18	0
Totaal	809	36	407	17	361	17	441	29	433	20	389	15
Gemiddeld	21,29	1,33	11	0,82	8,8	0,6	12,25	0,91	14,93	0,69	11,67	0,33

Onderstaand kengetallen inzake de vergadertijd van commissies en raad.

Gemiddelde vergadertijden	
Algemeen	2:33 uur
Raad	2:39 uur
Burgers	2:09 uur
Ruimte	2:33 uur
AZ&C	1:46 uur

De gemiddelde vergadertijd het 1^{ste} halfjaar ligt rond de 2 uur

4. Financiën

De onderstaande tabel geeft een overzicht van kosten per halfjaar uitgesplitst naar diverse onderdelen.

	Beschikbaar	1e halfj.	2e halfj.	Resteert
Raad (Exc./Congr/Alg. Uitg.) *	8500,00	7912,62	367,45	219,93
Commissies (Excursies)*	1000,00	358,43	0,00	641,57
Studiedagen (pers.+ cie's) *	500,00	0,00	225,00	275,00
Sub-totaal	10000,00	8271,05	592,45	1136,50
Verg. burger cie-leden	7400,00	4632,00	2964,48	-196,48
Vergoeding. Notulisten	15700,00	6419,44	6131,25	3149,31
Rekenkamercommissie	20000,00	10000,00	10000,00	0,00
Totaal generaal	53100,00	29322,49	19688,18	4089,33

* = kosten zoals geboekt in dat halfjaar.

Overige kosten zijn vaste kosten en werkelijk gemaakte kosten in dat halfjaar.

Presentie burgercommissieleden

2007: 65,97 %, 2008: 51,19 %, 2009: 38,35 %, 2010: 74,31 %, 2011: 71,5 %

5. Activiteiten komend halfjaar.

In het volgende halfjaar zijn, naast de reguliere werkzaamheden, de volgende projecten/activiteiten van belang:

- Benoemingsproces nieuwe burgemeester
- Afronding toekomst Rekenkamercommissie

Namens de griffier,
mr. M.B.W. van Erp-Sonnemans,

Asten, 10 februari 2011

ir. C.W.J.B. Verborg,