

CONVENANT LOKAAL SOCIAAL NETWERK ASTEN 2015-2017

PARTIJEN:

Gemeente Asten

Sleutelpartners

- Uitvoeringsorganisatie maatwerkvoorzieningen Wmo, jeugd en participatie (w.o. minimabeleid en schulddienstverlening) Peel 6.1.
- ONIS
- LEV-groep
- MEE cliëntondersteuning
- Atlant Groep (basisvoorziening Asten-Someren)
- Huisartsen
- Savant Zorg
- Zorgboog
- Amaliazorg
- Politie
- KBO
- Astense gehandicaptenvereniging
- Hartentroef
- De Zonnebloem
- Marokkaanse Gemeenschap Asten
- Kans Plus
- Dorpsraad Heusden
- Burgerinitiatief werkgroep dagbesteding Heusden
- Dorpsraad Ommel
- Burgerinitiatief werkgroep dagbesteding Ommel
- Advies commissie wonen VAC
- Woningbouwvereniging Bergopwaarts
- Woningbouwvereniging WoCom
- Rode Kruis

OVERWEGENDE DAT:

- Op 16 december 2014 het Beleidsplan Wmo gemeente Asten 2015-2017 is vastgesteld;
- In het beleidsplan de nadruk wordt gelegd op wat onze burgers zelf kunnen, maar dat daar waar mensen ondersteuning nodig hebben omdat zij (tijdelijk) niet (volledig) kunnen participeren in de samenleving vanwege psychische, sociale, verstandelijke, fysieke of financiële beperkingen, samen met de burgers wordt gezocht naar oplossingen. De wijze waarop de ondersteuning aan burgers geboden wordt, is persoonlijk en dus maatwerk;
- Daar waar het gaat om de maatwerkvoorzieningen en hele specialistische vormen, we hierin gezamenlijk optrekken in de regio (Peel 6.1);
- Lokaal de basis wordt gelegd voor deze regionale inzet, welke een belangrijke invulling geeft aan de 'couleur locale';
- De focus van de lokale inzet onder meer ligt op het versterken van het lokale sociaal netwerk;
- Versterking van het lokaal sociaal netwerk vraagt om een gezamenlijke visie, gedeelde ervaren meerwaarde van samenwerking en vertrouwen tussen de deelnemers in het netwerk;
- Ter voorbereiding van de ondersteuning van het lokale netwerk vanuit de gemeenten Asten en Someren de afgelopen jaren verschillende bijeenkomsten zijn georganiseerd met diverse partners in het kader van Welzijn Nieuwe Stijl;
- Tijdens deze bijeenkomsten de gemeente in het kader van het thema 'Regiefunctie van de gemeente ter ondersteuning van de gemeenschap' nadrukkelijk is gevraagd een concept hiervoor te ontwikkelen, vanuit de volgende gedachten:
 - sturen op (prikkelende, ondersteunende) mobiliseren van eigen kracht en verantwoordelijkheid van burgers, bedrijfsleven en maatschappelijke instellingen;
 - richting geven aan en grip houden op de bestuurlijke gewenste beleidsrichting en het beoogde maatschappelijke effect (initiërend);
- De gemeente tijdens de ontwikkeling van het regieconcept gesprekken heeft gevoerd met de "sleutelpartners" en het concept heeft gepresenteerd bij de Participatieraad en de commissie Burgers, waarna de reacties in de onderstaande visie zijn meegenomen;
- Het voor een sterke positionering van het lokaal sociaal netwerk van belang is de visie, de positie en de werkwijze van het lokaal sociaal netwerk te borgen in een convenant tussen de netwerkpartners;

VERKLAREN HET VOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

Visie

Artikel 1 Sociaal netwerk

1. In het lokaal sociaal netwerk vindt samenwerking plaats tussen diverse partners (zowel professioneel als informeel) die actief zijn op het gebied van maatschappelijke ondersteuning, jeugdbeleid, werk en inkomen, veiligheidsbeleid, cliëntondersteuning en gezondheidsbeleid.
2. Het lokaal sociaal netwerk is nadrukkelijk geen "sociaal wijkteam". Asten is relatief klein en kent diverse natuurlijke vindplaatsen en aanspreekpunten in het sociaal domein, waaronder bijvoorbeeld de maatschappelijke knooppunten. De functie van het sociaal netwerk ondersteunt deze vindplaatsen en aanspreekpunten en de werkers die hier actief zijn.
3. Het netwerk is dienstbaar aan en ondersteunend/versterkend naar de bestaande initiatieven in de kernen en prikkelt de burgers om zelf initiatieven te nemen.

Artikel 2 Onderwerpen en leefgebieden

De scope van het sociaal netwerk binnen het sociaal domein is ruim en bestrijkt (zonder uitputtend te kunnen zijn) in aanvang de volgende onderwerpen en leefgebieden:

- a. Cliëntondersteuning, algemene voorzieningen, opvoedondersteuning, mantelzorgondersteuning, ouderenwerk, dagbesteding, vrijwilligerswerk, maatjes; 24 uur hulp op afstand.
- b. Leefbaarheid, veiligheid, wijk- en dorpsondersteuning en bijzondere aandacht vragende Astenaren;
- c. Maatwerkvoorzieningen Wmo, jeugd en participatie, opvang en beschermd wonen, crisissituaties, minimaregelingen,
- d. Wijkverpleging en kleinschalige persoonsgerichte zorg dicht bij de patiënt (huisartsen, wijkverpleegkundigen, lokale zorgaanbieders), lokaal gezondheidsbeleid, leefstijl.

Artikel 3 Doelen en resultaten

1. Het proces en de organisatie van het lokale netwerk kenmerkt zich door:
 - a. optimaal benutten van eigen kracht en sociaal netwerk;
 - b. signalering en bereik van kwetsbare inwoners;
 - c. vaste aanspreekpunten voor netwerkpartners die duidelijk gecommuniceerd zijn;
 - d. inzicht in de expertise en het aanbod van de verschillende netwerkpartners en zo in staat zijn om bij de verheldering van de vraag van de burger de juiste organisatie in het netwerk te betrekken;
 - e. kennis van drijfveren van vrijwilligers en mantelzorgers en waardering voor de inzet van deze inwoners;

- f. identificatie van blinde vlekken die het netwerk niet of onvoldoende kan oppakken;
 - g. bewandelen van onconventionele wegen die los staan van het bestaande dienstenaanbod.
2. Het lokale netwerk levert de volgende resultaten op:
- a. burgers en netwerkpartners weten de weg naar informatie en hulp te vinden;
 - b. burgers zijn ondersteund in hun zelfredzaamheid en het inzetten van hun sociale netwerk;
 - c. burgers hebben het gevoel dat hun belang gediend wordt;
 - d. de vragen van burgers zijn bij de juiste netwerkpartner(s) terecht gekomen en hebben via inzet van het netwerk geleid tot een adequaat arrangement.

Positie

Artikel 4 Structuur

1. Het lokaal sociaal netwerk bestaat uit een vast kernteam, een vaste schil bestaande uit de sleutelpartners en een flexibele schil.
2. Het kernteam stelt de vaste schil samen, naar eigen inzicht en op basis van verzoeken uit het veld. De samenstelling kan in de loop van de tijd wisselen.
3. Het kernteam heeft de flexibele schil in beeld en legt waar nodig de juiste verbindingen.
4. De sleutelpartners en de partners in de flexibele schil zijn alleen op die momenten actief wanneer de inbreng van de organisatie nodig is.

Artikel 5 Kernteam

1. De kern oftewel "spil" van het lokaal sociaal netwerk bestaat uit een team van vier vaste medewerkers op schakelfuncties in de vier deelnetwerken van het sociaal domein (Wmo, Jeugd, Participatie en Veiligheid) onder leiding van een coördinator van de gemeente Asten.
2. Het kernteam heeft een procesrol bij het optreden van knelpunten in het netwerk en bewaakt de integraliteit. Het kernteam werkt ondersteunend en faciliterend aan het netwerk: iedere sleutelpartner behoudt zijn eigen verantwoordelijkheid in het deelnetwerk.
3. Het kernteam komt zo vaak als nodig is, doch minimaal 4x per jaar bij elkaar.
4. Het kernteam krijgt administratieve ondersteuning van de gemeente Asten.
5. De eindverantwoordelijkheid voor het kernteam ligt bij de gemeente Asten.

Artikel 6 Coördinator sociaal netwerk Asten

1. Het kernteam wordt aangestuurd door de coördinator sociaal netwerk Asten. De coördinator ondersteunt en faciliteert het kernteam en heeft doorzettingsbevoegdheid.
2. De coördinator is een medewerker van de gemeente Asten.

Artikel 7 Sleutelpartners

1. Sleutelpartners zijn de vaste partners in het netwerk uit het lokaal sociaal domein, waaronder diverse door de gemeente gecontracteerde/gesubsidieerde (professionele) welzijnsinstellingen, vrijwilligersorganisaties en burgerinitiatieven.
2. De inzet en de werkzaamheden van de sleutelpartners worden vanuit een integrale benadering van de vraag op elkaar afgestemd:
 - a. Bij professionele organisaties wordt dit verankerd in uitvoeringsovereenkomsten die verbonden zijn aan het verstrekken van budgetsubsidies. De professionele organisaties zijn aanwezig waar en wanneer dat nodig is, waarbij rekening wordt gehouden met de specifieke deskundigheid die vereist is voor een bepaalde casus.
 - b. Bij vrijwilligersorganisaties wordt een stimulerend subsidiebeleid gevoerd via projectsubsidies Wmo en Participatiesubsidies.
 - c. Bij ongebonden organisaties...

Artikel 8 Flexibele schil

1. De flexibele schil betreft de partners die minder vaak nodig zijn bij onderwerpen die spelen in het lokaal sociaal domein, of zich bevinden op het terrein van specialistische individuele maatwerkvoorzieningen.
2. De partners in de flexibele schil participeren alleen wanneer hun inbreng nodig is, bijvoorbeeld wanneer ze zelf casuïstiek hebben aangedragen voor bespreking in het lokaal sociaal netwerk.

Werkwijze

Artikel 9 Verantwoordelijkheden

1. Alle partners in het lokaal sociaal netwerk behouden hun eigen, al dan niet wettelijke, verantwoordelijkheden.
2. De sleutelpartners zijn zichtbaar en herkenbaar in de eigen omgeving van de hulpvrager. Er is geen sprake van een opgelegde gebiedsgerichte benadering of "loketten" per wijk of kern. Op alle vind- en ontmoetingsplaatsen kunnen vragen en signalen worden opgepakt.
3. Iedere partner is verantwoordelijk voor een goede afstemming met de andere partners. Het proces van afstemming moet in gang worden gezet op het moment dat een partner een signaal oppakt.

Artikel 10 Procesregie en casusregie

1. Op operationeel lokaal niveau is er onderscheid tussen procesregie en casusregie.
2. De procesregie ligt bij het kernteam van het lokaal sociaal netwerk.
3. Casusregie is gericht op één specifieke casus en ziet erop toe dat er goede afspraken worden gemaakt en dat die ook worden nagekomen. In principe wordt de casusregie gevoerd door de partner met de expertise, waar het zwaartepunt van de problematiek ligt. De partners zijn zelf verantwoordelijk voor het aandeel dat de eigen organisatie heeft binnen een casus en de inbreng die ze levert (expertise en interventies). De casusregisseur is verantwoordelijk voor een integraal plan van aanpak. In het plan van aanpak wordt een gezamenlijk doel opgenomen.

Artikel 11 (Regionale) samenwerking maatwerkvoorzieningen

1. De regie op de (regionale) samenwerking bij de uitvoering van maatwerkvoorzieningen ligt bij de regionale uitvoeringsorganisatie Peel 6.1.
2. Bij de indicatiestelling voor de maatwerkvoorzieningen dient de vraag van de klant, ook als die primair is gericht op het verkrijgen van een maatwerkvoorziening, eerst in een breder kader geplaatst te worden, waarbij gekeken wordt naar zijn sociale situatie en waarbij actief zaken gesignaleerd kunnen worden (denk aan schulden, laaggeletterdheid, positie van de mantelzorger) en gestimuleerd wordt dat hij participeert en zijn netwerk versterkt.
3. De aandacht voor het lokaal sociaal domein staat centraal. Vanuit deze houding worden rechtstreekse vragen aan de regionale uitvoeringsorganisatie waarbij inzet van het lokale veld effectief kan zijn "terugverwezen" naar het lokaal netwerk.

Artikel 12 Communicatie

1. Het netwerk wordt ondersteund en gefaciliteerd door de gemeente, waarbij als uitgangspunt geldt dat er geen nieuwe registraties worden opgezet. Iedere netwerkpartner heeft hiervoor zijn eigen systeem en/of tools.
2. De communicatie tussen de netwerkpartners vindt plaats in een beschermde omgeving, met gebruikmaking van algemene cloudservices en agenda's, ondersteund door een eenvoudig privacyprotocol inzake het delen van gegevens en de waarborg van de privacy van cliënten.
3. Naast de beschermde omgeving is een publieke website beschikbaar voor de lokale sociale kaart en cliëntinformatie (Guido Asten), waarvan de content wordt beheerd door de netwerkpartners.

Artikel 13 Klachtenregeling

1. Wanneer een burger een klacht heeft over het functioneren van het sociaal netwerk en de uitvoering van de bepalingen in dit convenant, kan deze

- klacht worden ingediend bij de gemeente. De klacht wordt afgehandeld conform de door de gemeente vastgestelde klachtenprocedure.
2. Indien een burger een klacht heeft over het handelen van een afzonderlijke partner, dan wordt deze klacht afgehandeld conform de in de betreffende organisatie vastgestelde procedure.

Slotbepalingen

Artikel 14 Toetreding nieuwe partners

Nieuwe sleutelpartners kunnen na instemming van het kernteam op elk moment toetreden tot het convenant.

Artikel 15 Looptijd en tussentijdse evaluatie

1. Dit convenant wordt aangegaan voor de periode van 1 januari 2015 tot en met 31 december 2017.
2. ziet toe op uitvoering van het convenant.
3. Na 1 jaar vindt een tussentijdse evaluatie van het convenant plaats.

Artikel 16 Wijziging en opzegging

1. Indien één van de partijen van mening is dat één of meer onderdelen van het convenant niet (meer) realiseerbaar is of het convenant op basis van gewijzigde omstandigheden aanpassing behoeft dan wordt hierover met alle partijen overleg gevoerd.
2. Voor wijziging van dit convenant is instemming van vereist.
3. Regeling voor opzegging

Artikel 17 Inwerkingtreding

Dit convenant treedt in werking op 1 januari 2015.

Artikel 18 Citeertitel

Deze overeenkomst kan worden aangehaald als 'Convenant lokaal sociaal netwerk Asten 2015-2017'.